

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTIK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

Gündem gereği söz alan Belediye ve Meclis Başkanı Mehmet BAYRAM, 5393 sayılı Belediye Kanununun 56ncı maddesinde bahsi geçen “5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41nci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde ve ayrıca, 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince hazırlanan 2021 yılı faaliyet raporunun görüşülmesi ile ilgili olarak, 5393 sayılı Belediye Kanununun 19ncu maddesinin ilgili Hükmü gereğince yerini Meclis I. Başkan Vekili Harun SERT’E bıraktı ve Başkan 2021 yılı faaliyet raporunu üyelere okudu. 05/04/2022

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		



2021 YILI
FAALİYET RAPORU
Çakilli – Nisan 2021

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Değerli Çakıllı sakinleri, sizleri saygıyla selamlıyorum.

Belediyemizin 2021 yılı faaliyet raporu, her yıl olduğu gibi yine dopdolu. Her geçen yıl, bir önceki yıldan daha iyi bir performansla hizmetlerimize devam ediyoruz.

Hazırladığımız faaliyet raporu, tüm birimlerimizin bir yıl içerisinde gerçekleştirdiği çalışmaların sadece bir özetini oluşturuyor.

Bizler Çakıllı'ya yeni yerel yönetim yaklaşımı getirmiş, bir siyaset anlayışının mensubuyuz. Bizim gündemimiz;

Çakıllı'yı onarmak, yenilemek ve geleceğini sağlam temeller üzerinde yükseltmektir. Bunun için başlattığımız çalışmalar, büyük bir başarı ile ilerliyor. Çakıllı dönüşüyor, gelişiyor ve güzelleşiyor.

Sevgili Çakıllı'lılar, bizler her kesimden vatandaşımızla sürekli bir diyalog içindeyiz. Belediye Başkanı olarak vatandaşlarımızla her an iç içeyiz. Öte yandan meclis üyelerimiz, Çakıllı'nın her köşesinde bizim adımıza vatandaşımızı dinliyorlar. Yaptığımız her uygulamanın talimatını bizzat Çakıllı'da yaşayanlardan alıyoruz. Nerede bir icraatımız varsa, orada yaşayanların, ikamet edenlerin ve esnafın fikirleri, öneri, görüş ve istekleri rehberimiz olmuştur. Vatandaşlarımız, hizmetlerimize, icraatlarımıza ve samimiyetimize her geçen seçimde daha da yüksek bir oranda onay verdiler. Birlikte başardık. El birliğiyle, gönül birliğiyle başardık. Bundan sonra da her geçen gün büyüyen enerjimizle, imar çözümlerinde, çevre temizliğinde, çocuklar için, gençler için ve Çakıllı'da yaşayan tüm vatandaşlarımıza yönelik hizmetlerimize kararlılıkla devam edeceğiz.

Selam, sevgi ve saygılarımı sunuyorum.


Mehmet BAYRAM
Çakıllı Belediye Başkanı

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu 5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
Toplantıya Katılan Üyeler	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,	
Toplantıya Katılmayan Üyeler	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR	

I- GENEL BİLGİLER

Kasabamız Kırklareli İli Vize İlçesine bağlı 1986 nüfusu olan küçük bir beldedir. Kasabamız sınırları içinde toplam üç mahalle olup, bunlar; Cumhuriyet Mahallesi, Hürriyet Mahallesi ve Zafer Mahallesi'dir.

Kasabamızın doğusunda Tekirdağ İline bağlı Saray İlçesi, batısında Kırklareli İline bağlı Vize İlçesi, Güneydoğusunda Edirköy Köyü, kuzeyinde yıldız dağları bulunmaktadır.

Kasabamız sınırları içinde bir adet ilköğretim okulu, bir adet aile sağlığı merkezi, bir adet akaryakıt istasyonu, bir adet de iplik dokuma fabrikası (Kord İplik), bir adet Arımed ilaç fabrikası ve bir adet Eros Dagı Hazır Giyim fabrikası bulunmaktadır.

A- MİSYON VE VİZYON

VİZYONUMUZ

Her şeyin sevgi ve saygı anlayışı içinde başladığı, tüm beklentilerin karşılandığı ve yaşam kalitesi yüksek bir belediye.

MİSYONUMUZ

Belediye hizmetlerini kaliteli ve kısa zamanda yerine getirerek Beldemizin yaşam kalitesini arttırmak, yerel hizmetleri adaletli bir şekilde yerine getirmek, planlı yerleşim ve sistemli altyapıyı oluşturmak, Beldemizin özgün kimliğini pekiştirmek, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışıyla çağdaş bir belediyeçilik anlayışı sunmaktır.

B - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Çakıllı Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda;

Belediye, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer yasal mevzuat hükümlerine dayanarak, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; tüm görevleri yasalar çerçevesinde yapmaya yetkilidir.

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu 5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,	
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR	

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A- EVRAK İŞLERİ:

- 1-Belediye Başkanlığına PTT, kargo vb. yollarla gelen evrakları teslim almak, gelen evrak kaydı yapmak.
- 2-Belediye'ye verilen dilekçeleri kabul etmek, ilgili birime havalesini yapmak, Başkanlık Makamının imzası ile zimmet karşılığı göndermek, Dilekçeleri Dilekçe Kayıt Defterinde takip ederek sonucu hakkında ilgiye ve başkanlık makamına bilgi verilmesini sağlamak.
- 3-Belediye birimlerinden gelen evrakların postalama işini yapmak, dağıtılacak evrakları zimmet yaparak dağıtmak.
- 4-Gelen ve Giden yazıları Evrak kayıt Defterine kaydetmek.

B- BELEDİYE MECLİSİ VE BELEDİYE ENCÜMENİ İŞLERİ

- 1-Belediye Meclisi toplantılarının gündemini hazırlamak, Belediye Meclis üyelerine çağrı işlemlerini yapmak, imzalatmak, meclis kararlarını yazarak arşivlemek, Meclis kararlarını ilgili birimlere yazmak, mülki Amir onayına tabii kararlar için onay işlemlerini yapmak.
- 2-Belediye encümeni gündemini hazırlamak, Encümen defterine kararları yazmak imzalatmak, kararları arşivlemek, kararları ilgili birimlere göndermek.

C- PERSONEL İŞLERİ

- 1-Belediye Memurlarının maaş işlemleri dışında özlük dosyalarını tutmak.
- 2-Memurlara ilişkin atama, terfi, intibak işlemlerini yapmak, rapor ve izin işlemlerini yürütmek, izlemek.
- 3-Memurların taltif ve disiplin işlerini yapmak, disiplin soruşturmalarını yürütmek, Belediye Disiplin kurulu çalışmalarını yapmak.
- 4-Memurların görevden uzaklaştırılması işlemlerini yürütmek.
- 5-Memurların Yargılanması Hakkındaki kanun hükümleri doğrultusunda soruşturma açılan memurların durumunu izlemek.
- 6-Memurların emeklilik işlemlerini yapmak
- 7-Belediyede işçi istihdamı için Türkiye İş Kurumu ile yazışmalarını yürütmek.
- 8-Belediye işçilerinin rapor, izin, emeklilik işlemlerini yapmak.
- 9-Belediye işçilerinin taltif ve disiplin işlerini yapmak.
- 10- Belediye işçilerinin toplu sözleşme veya bireysel iş sözleşmelerini düzenlemek, sözleşme gereklerini yerine getirmek izlemek.
- 11- Belediye personelinin eğitim çalışmalarını yürütmek, hizmet içi eğiti programları yapmak, açılan eğitim programlarına katılım işlerini yürütmek.

D- DİĞER İŞLER

- 1-Çakıllı Belediyesinin yurt içi veya yurt dışındaki diğer Belediyelerle kardeş şehir ilişkilerini yürütmek.
- 2-Belediye Meclisince verilen Fahri Hemşirelik çalışmalarını yapmak.
- 3-Mahalle kurulması, kaldırılması, mahalle isminin, meydan, cadde, sokak isimlerinin konulması kaldırılması çalışmalarını yürütmek.
- 4-Diğer Mahalli idare birimleriyle kurulacak birliklere katılma veya üye olunan birliklerden ayrılma iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- 5-Belediyeyi ilgilendiren yasa, tüzük, yönetmelik, genelge ve emirlerin ilgilenmesi (Resmi Gazete günlük incelenecektir) ilgili kısımların ilgili birimlere yazı ile duyurulması çalışmalarını yürütmek
- 6-Birim ihtiyaçlarını tespit etmek ve başkanlık makamından talep etmek.
- 7-Birime ilişkin teklif bütçeyi hazırlamak.
- 8-Birim çalışmalarında yenilikleri izlemek, yeni bilgi işlem programlarını araştırmak, belediyeye kazandırılması için çalışmak.
- 9-Belediye Başkanı ve Belediye üst organlarının verdiği diğer emir ve talimatları uygulamak, başkanlık emirlerini ilgili birimlere duyurmak.
- 10-Belediye evlendirme iş ve işlemlerini Belediye Başkanı adına yapmak, işlemleri ilgili kurumlara gecikmeksizin bildirmek

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

11-Belediyenin taraf olduğu konusu taşınmaz ve parasal olan davalar dışındaki davaları sözleşmeli avukat ile izlemek, belediye başkanını bilgilendirmek.

12-Asker Ailelerine Yardım İşlerini yürütmek.

13- Belediye hoparlörlerinden ilan ve duyuruları yapmak.

E- BASIN YAYIN İŞLERİ

1-Çakıllı Belediyesi çalışmalarını halka duyurmak amacıyla "Aylık Bülten" çıkarmak, yılda bir kez Belediye Faaliyet Raporu hazırlamak.

2-Çakıllı beldesinin tanıtıma yönelik yayınlar hazırlamak, başkanlık makamının emirleri halinde basmak, yaymak. Basın ve Yayın kuruluşları (gazete,TV,radio) ile Belediye ilişkilerini kurmak, Medya'da belediyeyi ilgilendiren haberleri izlemek arşivlemek (Yazılı basında çıkan haberleri izlemek dosyalamak,görsel basında çıkan haberlerin CD veya VCD ni temin ederek arşivlemek)

3-Belediye faaliyetlerini fotoğraflamak ve bilgisayar ortamında arşivlemek.

4-Çakıllı İlçesine ilişkin eski fotoğrafları toplamak, turistik, tarihi yerleri fotoğraflayarak arşivlemek,

5-Çakıllı Belediyesi faaliyetleri ve Çakıllı beldesini filme alarak arşivlemek

6-Medya kuruluşlarına, belediyeye ilişkin haberleri göndermek, başkanın düzenleyeceği basın toplantılarını organize etmek

7-Film, fotoğraf önemli belgeleri muhafaza edip arşivlemek için teknolojiye uygun arşiv odası düzenlemek

8-Çakıllı Belediyesinde düzenlenen veya Çakıllı Belediyesinin içinde olduğu kampanyalar organize etmek, kamuoyunda yeterli desteği sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak

9-Belediyenin halka duyuruları için afiş, pankart, bez afiş, reklam panosu yapmak, düzenlemek, dağıtmak

10-Belediye tarafından düzenlenen kampanyalarda diğer kurum ve kuruluşlar ve sivil toplum örgütleri ilişkileri yürütmek.

11- Belediyenin internetteki WEB sayfasını devamlı yenilemek yayında kalmasını ve daha çok ziyaret edilen bir site haline getirilebilmesi için gereken çalışmaları yapmak.

F- HALKLA İLİŞKİLER

1-Belediyenin sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkilerini düzenlemek

2-Belediye Başkanının katılacağı Halk Günleri toplantılarını tertip etmek

3-Mahalle toplantıları yapmak

4-İnternet yoluyla gelen istem ve şikayetleri ilgili birimlere iletmek, takip etmek, sonucu ilgiliye iletmek,

5-Belediye Meclis toplantılarına halkın izleyici olarak katılımını sağlayıcı tedbirler almak,

6-4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı kanunu doğrultusunda bilgi edinme hakkının etkin kullanılabilmesi için önlemler almak.

7-Ulusal Bayramlar ve Dini bayramların kutlanmasında başkan adına gereken çalışmaları yapmak, bu amaçla yapılan toplantılara katılarak, belediyeye ilişkin işleri yapmak,

8-Festival, Fuar, Toplu sünnet, Toplu Nikah çalışmaları organize etmek

9-Açılış, ödül töreni, plaket dağılımı vb. törenleri belediye adına tertiplemek, ilçedeki bu tür çalışmalarda belediyeyi temsil etmek ve belediyeye düşen işleri başkanın bilgisi dahilinde yapmak

10-Halkın belediye çalışmalarına ilişkin tepkilerini ölçmek üzere başkan talimatıyla kamuoyu araştırmaları, anket yaptırmak, bu tür çalışmaları yürütmek

11-Halkın belediye çalışmalarına ilişkin tepkilerini ölçmek üzere başkan talimatıyla kamuoyu araştırmaları, anket yaptırmak, bu tür çalışmaları yürütmek.

G- ÖZEL KALEM İŞLERİ

1-Belediye Başkanının randevularını ayarlamak, misafir ve ziyaretçiler ile iş sahiplerinin, halkın başkanı ve belediye yetkilileriyle görüşmelerini sağlamak.

2-Belediye başkanının emirlerini (yazılı, sözlü) ilgili birimlere iletmek sonuçlarını takip etmek

3-Belediye Başkanının düzenlediği toplantıların yer ve zamanını toplantıya katılacaklara tebliğ etmek.

4-Belediye Başkanının ziyaretçilerini ağırlamak dışarıdan gelen heyetlere eşlik etmek

5-Belediye Başkanının imzasına sunulacak evrakları almak, imzalanmış evrakları birimlere teslim etmek

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

6-Belediye Başkanının ziyaret ve gezilerini planlamak.

H- KÜLTÜREL İŞLER

- 1-Çakıllı'da mukim (ikamet eden) vatandaşlara yönelik meslek edinme kursları ile sanatsal ve sportif kurslar düzenlemek veya bu tür etkinlikleri yapabilecek kurumlarla işbirliği yapmak.
- 2-Kasaba genelinde sportif, sanatsal yarışmalar düzenlemek.
- 3-Kasabaya tiyatro grupları getirmek, gelen tiyatro gruplarına yardımcı olarak oyun sergilemelerini sağlamak
- 4-İhtiyaç sahiplerine kömür, erzak, giyecek, kırtasiye burs gibi sosyal yardım yapmak amacıyla çalışmalar yapmak, bu amaçla İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ile ilişkileri yürütmek.
- 5-Asker ailelerine yardım işlerine yardımcı olmak.
- 6-Muhtaç kişilerin belirlenmesi çalışmalarını zabıta ile işbirliği içinde yürütmek.
- 7-Çakıllı'da yaşayan muhtaç kişilerin listesini yapmak.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- 1-Çakıllı Belediyesi bütçesini hazırlamak, meclise sunmak.
- 2-Bütçe gelir ve giderlerini izlemek, gerekir ise aktarmalar yapmak, ek bütçe hazırlamak .
- 3-Bütçe onay işlemlerini takip etmek.
- 4-Çakıllı Belediyesi Kesin Hesabını hazırlamak, Encümene sunmak ve Mayıs ayı Meclis toplantısında görüşülmesi işlerini yürütmek,
- 5-Kişi borçlarını takip etmek ve tahsil etmek,
- 6-Aylık cetveller düzenlemek.
- 7-Belediye tahakkuk ve tahsilatlarını yapmak,
- 8-Belediye giderlerini usulüne uygun şekilde harcamak, izlemek.
- 9-Kamulaştırma, taşınmaz mal satışı, alışı, trampa işlerini yürütmek.
- 10-Asker ailelerine yardım ödemeleri yapmak.
- 11-4734 sayılı kamu ihale kanunu hükümlerini yürütmek, belediye adına mal hizmet ve danışmanlık hizmetleri alınmasında satın alma işlemlerini ihale mevzuatı çerçevesinde yürütmek.
- 12-İç ve dış borçlanma iş ve işlemlerini yürütmek
- 13-Satın alma işleri sonucu mal ve hizmetleri usulüne uygun teslim almak, ilgili birimlere iletmek , ambar kayıtlarını tutmak.
- 14-Belediye gelirlerini toplamak, icra takip işlerini yürütmek.
- 15-Sözleşmeli avukat ile birlikte belediyenin taraf olduğu parasal davaları takip etmek, sulh dahilindeki davalarda Belediye Meclisine teklif sunmak.
- 16-Hesap işleri personelinin hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, düzenlenmiş programlara katılmalarını sağlamak.
- 17-Hesap işleri iştirak alanındaki yenilikleri izlemek belediyeye kazandırılması için çalışmak.
- 18-Şirket kurulması, şirketten çıkma, şirket ortaklığına girme iş ve işlemlerini yürütmek.
- 19-İştirak, döner sermaye kurulması, kapatılması iş ve işlemlerini yürütmek .
- 20-Mali Hizmetler Müdürlüğü teklif bütçesini hazırlamak.
- 21-Birim ihtiyaçlarını tespit etmek ve başkanlık makamından talep etmek.
- 22-Bilgi işlem çalışmalarını yürütmek, yeni yazılım programları almak, bilgisayar teknolojisindeki gelişmeleri izleyerek belediyeye kazandırmak, belediyedeki bilgisayarların bakım ve onarım işlerini yapmak yaptırmak.
- 23-Belediye binası bakım ve onarım hizmetleri ile kalorifer işlerini yürütmek, belediye birimlerinin yerleşim düzenlerinin iyileştirilmesi çalışmalarını yapmak.
- 24-Birim çalışmalarını aylık olarak Yazı İşleri Müdürlüğüne bildirmek.
- 25-Belediye Başkanlığı ve belediye üst organlarının verdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.
- 26-Hizmetli kadrosuna belediye içi temizlik işlerini yaptırmak, belediyeyi açtırıp – kapamak, evrak getir – götür işlerini yaptırmak, belediye misafirlerine ikram hizmetlerini yaptırmak.

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

ZABITA KOMİSERLİĞİ

A- ZABITA İŞLERİ

- 1-Pazar yerinin kontrol edilmesi denetlenmesi.
- 2-Seyyar satıcılar ile mücadele etmek, Belediyeye ilişkin halkın şikayetlerini değerlendirme gerekli işlemleri yapma, sonucu kurum ve şikayetçiye bildirme
- 3-Belediye adına belediyeyi ilgilendiren tüm faaliyetleri izleme denetleme usulsüz durumun saptanması halinde ilgili birime bildirme, yasal işlem yapma çalışmaları.
- 4-Belediye yasaklarının takibi, usulsüzlük halinde işlem yapılması.
- 5-Tören, festival, fuar, karşılama törenlerinde güvenlik gücü olarak görev yaparak törenlere katılanların huzur içinde olmalarını sağlama.
- 6-Korsan CD, kaset, VCD, kitap satışlarını engelleme, yasal işlem yapma çalışmalarını yürütme.
- 7-Yıkım işlerinde Teknikerlik Birimine yardımcı olmak.
- 8-İmar zabıtası, çevre zabıtası, hal zabıtası olarak görev yapmak.
- 9-Umuma açık yerlerin kontrol ve denetimini yapmak.
- 10-İşyeri açma ruhsatı, GSM için zabıta açısından görüş bildirme.
- 11-Sosyal yardımların dağıtılmasında Yazı İşleri Müdürlüğü ile birlikte çalışmak, sosyal yardımlardan faydalanacaklar hakkında soruşturma yapmak, rapor etmek.
- 12-Sosyal yardımların (kömür,yiyecek,para vb) dağılımı sırasında güvenlik ve düzeni sağlama.
- 13-Birime ilişkin ihtiyaçları belirlemek başkanlık makamından talep etmek.
- 14-Personellerin eğitim ihtiyaç için hizmet içi eğitim programları yapmak icra etmek.
- 15-Birime ilişkin bütçe teklifini hazırlamak.
- 16-Birime ilişkin yenilikleri izlemek ve belediyeye kazandırmak için çalışmalar yapmak.
- 17-Gerekli hallerde belediye başkanı ve gelen ziyaretçilerin korunması çalışmalarını yapmak.
- 18-Belediye Başkanınca verilen diğer görevlerini yapmak.
- 19-Gıda Bankacılığı hizmetlerini yapmak.
- 20-Belediye Meclisince alınan yasaklama kararlarını uygulamak izlemek.

B- MEZARLIK İŞLERİ

- 1-Mevcut Mezarlıkların temizlik bakım ve onarımlarının yapılması.
- 2-Fakir ve kimsesiz cenazelerin ücretsiz defni için gerekli çalışmaların yapılması.
- 3-Mezarlıklarının uygun ölçülere ve belediye kararlarına uygun şekilde yapılıp yapılmadığının, mezarlık dışına defni yapılıp yapılmadığının denetimi, usulsüzlük var ise işlem yapılması ilgili mercilere duyurulması.
- 4-Cenaze yıkama ve taşıma aracının her zaman kullanılabilir halde tutulması.
- 5-Bulaşıcı hastalıktan ölenlerin defin işlemlerinin ilaçlama kireçleme ve diğer önlemlerle yapılmasını sağlaması.
- 6-Mezarlık içi planların yapılması, mezarlara ada ve parsel numaraları verilmesi.

C. TEMİZLİK İŞLERİ

- 1-Katı atıkları program dâhilinde toplamak, depolamak.
- 2-Mevcut cadde, meydan ve sokakların süpürülmesini ve temizlenmesini sağlamak.
- 3-Temizlik araçlarının bakım onarım ve yerleştirmelerini yapmak.
- 4-Pazar yerinin Pazar sonrasında temizliğini yapmak yıkamak, dezenfekte etmek.

D ULAŞTIRMA HİZMETLERİ

- 1- İş Makineleri haricinde, Çakıllı Belediyesine ait araçların bakım, onarım ve görevlendirme işleri.
2. Sorumluluğu dahilindeki araçların trafik iş ve işlemleri ile sigorta işleri,
- 3- Kent içi trafik işlerinin yürütülmesi, trafik sinyalizasyon işleri, durak yerlerinin belirlenmesi.

E. İTFAİYE ÇAVUŞLUĞU

- 1-Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- 2- Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,
- 4-Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

5-12/6/2002 tarihli ve 2002/4390 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak,

6- 5/6/1964 tarihli ve 6/3150 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sivil Savunma ile İlgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü gereğince kurulan itfaiye servisi mükelleflerini eğitmek, nükleer, biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak,

7- Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak,

8-Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,

9- Çakıllı Belediyesi sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek.

10-Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,

11- İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek,

12- İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek ve Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yapmak.

TEKNİKERLİK

A- FEN İŞLERİ

1-Kentsel dönüşüm planları yaparak kentin geri kalmış çarpık yapılaşmanın hakim olduğu bölgeleri ıslah etmek.

2-Su, kanalizasyon, gibi alt yapı köprü menfez, bina gibi üst yapı inşaatlarının yapım bakım ve onarım işlerini yapmak.

3-Yeni yollar açmak, açılmış yolların periyodik bakımlarını yapmak, imar planları doğrultusunda yolları genişletmek, mevcut yollarda yapılan alt yapı çalışmaları sırasında oluşan hasarların tamirini yapmak, yaptırmak.

4-Yeni yapılan veya önceden yapılmış yolların tretuvar, kaldırım, parke taş, bordur çalışmalarını yapmak.

5-Kavşak düzenlemeleri ve trafik sinyalizasyon işlerini yürütmek.

6-Okul öncesi eğitim binaları ve okul binaları yapmak, okulların tamir ve onarımlarını yapmak.

7-Piknik alanları, oyun alanları, spor tesisleri,mesire sahaları yapmak, var olanların bakım ve onarımını yürütmek.

8-Kış koşullarında kar mücadelesi yaparak yolların ulaşılma açık tutulmasını sağlamak.

9-Doğal afetlerde gerekli tüm faaliyetlerin içinde olmak.

10-Yıllık yatırım programları hazırlamak.

11-İhalesi yapılmış işlerin kontrollüğünü yürütmek

12-Moloz döküm yerleri tespit etmek, bunun dışındaki yerlere dökümü engellemek, takip etmek.

13-Yıkım kararı verilmiş binaların yıkımını yapmak.

14-Kentte, kentlilik bilincini arttıracak ortak kullanım binaları yapmak(kültür merkezi, sinema-tiyatro salonu, kütüphane, açık-kapalı spor salonları parklar vb.)

15-Yol, kaldırım, yağmur suyu kanalları yapımında çevredeki faydalanıcılardan alınan harcamalara katılma payı hesaplanmasında maliyet hesabı çıkarmak.

16-Başkanlık makamının planladığı her türlü bina yapımını yapmak, yaptırmak. (Belediye Hizmet Binaları, Kütüphane, Hastane vb.)

17-Altyapı ve üst yapı inşaatları öncesinde etüt, proje çalışmalarını yürütmek.

18-Makine parkını her zaman kullanılır halde tutmak, araçların periyodik bakımlarını yapmak, araçları bir program yaparak program doğrultusunda işe sevk etmek.

19-Bağlı birimlere ilişkin ihtiyaçları belirlemek ve başkanlık makamından talep etmek.

20-Personelin hizmet içi eğitimi için eğitim programları düzenlemek, düzenlenmiş eğitim programlarına katılmalarını sağlamak.

21-Makine parkının akaryakıt kullanımını bir program dahilinde yürütmek, tasarrufa azami riayet etmek.

22-Teknikerlik Birimini ilgilendiren alanlarda yenilikleri izlemek, teknolojik yenilikler ile yeni araçların belediyeye kazandırılması için çalışması.

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

- 23-Kentin güzelleşmesi için meydan düzenlemeleri yapmak, yol orta refüjlerin çiçeklendirilmesi, ağaçlandırılması, yapılabilecek yerlere fışkiyeli ışıklı havuzlar yapma çalışmalarını yürütmek.
- 24-Kentin öncelikli meydanlarına heykel, ışıklı pano vb. çalışmalar yaparak kenet kimlik kazandırma çalışmalarını yürütmek.
- 25-Toplu konut çalışmaları yapmak, yaptırmak.
- 26-Birim çalışmalarını kamuoyuna yansıtmak amacıyla aylık raporlar ile Yazı İşleri Müdürlüğüne bildirmek
- 27-Birimi ilgilendiren yasa tüzük yönetmeliklerini izlemek.
- 28-Belediye Başkanlık makamının verdiği diğer emir ve görevleri yapmak.
- 29-Birime ilişkin bütçe teklifini hazırlamak.
- 30- 3194 Sayılı imar kanunu gereği imar planı yapmak, yaptırmak.

B- İMAR İŞLERİ

- 1- Yürürlükteki imar planlarında gerek duyulan değişiklikleri yapmak, yaptırmak, imar plan ve değişikliklerine ilişkin Belediye Meclisi ve imar komisyonunun karar almasını sağlayıcı çalışmaları yapmak, çıkan kararları ilgililere duyurmak, alınan kararlar doğrultusunda çalışmalar yapmak.
- 2- İmar planı olmayan yerlerde nazım imar planı uygulama imar planı yapmak, yaptırmak.
- 3- 3194 Sayılı Yasanın 18nci maddesini uygulama çalışmalarını yürütmek.
- 4- İmar Affı Kanunu (2981) ile ilgili çalışmaları yürütmek.
- 5- Parsellerde imar planlarına uygun imar durumu düzenlemek.
- 6-Parsellerde imar durumuna uygun inşaat istikamet rölevesi düzenlemek, kat vermek aplikasyon krokisi düzenlemek.
- 7- Mimari proje ve statik projelerini onaylamak.
- 8- Parsellerde yapılacak yapılara inşaat ruhsatı vermek, yapıların ruhsata uygun yapılmasını denetlemek, kaçak yapılarla ilgili gereken işleri yapmak.
- 9-Kent Bilgi sistemi kurma çalışmalarını yapmak.
- 10-Tamamlanmış yapılara yapı kullanma izni vermek.
- 11-Ada parsel bazında yapılacak her türlü harita uygulamalarını İmar planlarına ve ilgili kanun ve yönetmeliklere göre inceleyerek gerekli işlemleri yapmak.
- 12-Yapılacak yol genişletme çalışmaları öncesinde terk edilen alanların tespiti, haritalara işlenmesi ve yeniden işaretlenmesi, imar planı gereği yeni açılacak yolların harita üzerinde tespiti terk ve kamulaştırılarak binaların pafta üzerinde işaretlenmesi.
- 13-Karayolları kenarında yapılacak inşaatlarda karayolu geçiş izin belgesi için işlemleri yürütmek.
- 14-İmara yönelik her türlü talep ve şikayet başvurularını değerlendirerek görüş vermek.
- 15-İşyeri ruhsatları açma ruhsatları ile ilgili olarak imar kanunu ve Yönetmelikleri açısından değerlendirerek görüş vermek.
- 16-Verilen inşaat ruhsatları yapı kullanma izinlerini ve tüm dosyaları usulüne uygun arşivlemek.
- 17-LPG depoları, inşaat malzemesi satış yerleri için yer belirlemek, bunların kent dışına alınması çalışmalarını yürütmek.
- 18-Belediye ve mücavir alanındaki bulunan binalardaki asansörlerle ilgili asansör ve işletme ruhsatı vermek, asansörlerin yıllık bakım ve kontrollerinin yapılmasını sağlamak.
- 19-Belediye sınırları ve mücavir alan içindeki taşınmaz malları almak, tahsis etmek veya bunlar üzerinde aynı hak tesis etmek için gerekli işlemleri Mali Hizmetler Müdürlüğü ile birlikte yürütmek.
- 20-İmar işlerine ait yapılan çalışmaların kamuoyuna duyurulması amacıyla aylık olarak Yazı İşleri Müdürlüğü'ne yazı ile bilgi verme.
- 21-İmara ilişkin mevzuatı izlemek, yeniliklerin belediyeye kazandırılması için çalışmak.
- 22-Personelin eğitimini sağlamak amacıyla hizmet içi eğitim programları yapmak.



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTIK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

C- SU VE KANALİZASYON İŞLERİ

- 1-Çakıllı halkının temel ihtiyaç maddesi suyun yeterli miktarda ve sağlıklı şekilde getirilmesi ve halka ulaştırılması için gereken çalışmaları yapmak.
- 2-Gelecekteki su ihtiyacına göre planlar yapmak, yeni su kaynaklarının şebekeye dahil edilmesini sağlamak.
- 3-Su şebekesinin bakım onarım ve yenileme çalışmalarını yaparak şebeke kaybını ve kaçaklarını önlemek.
- 4-Su üretiminde yenilikleri izleyerek maliyetleri en aza indirerek verimliliği arttıracak her türlü tedbiri almak.
- 5-Su sayaçlarını zamanında okumak, sayaç kontrollerini yapmak, bozuk sayaçların sökülmesi ve tamiratını yapmak, yaptırmak
- 6-Kaçak ve usulsüz su kullanımının önüne geçmek.
- 7-Su talimatının hızlı ve düzenli yapılabilmesi için gerekli önlemleri almak zamanında tahsil edilemeyen su abonelerinin su kesme işlemini yapmak.
- 8-Yanlış ve hatalı tahakkukların terki mükerrer tahsilatın iadesi için gerekli işlemleri yapmak.
- 9-İçme ve kullanma suyu tahakkuklarını onaylanmak.

D- ÇEVRE KORUMA İŞLERİ

- 1-2872 Sayılı çevre kanununun öngördüğü esaslar dahilinde Çakıllı Halkının sağlıklı bir çevrede yaşamalarını sağlamak çevre ve doğal kaynakların korunması iyileştirilmesi için çalışmalar yapmak.
- 2-Çevreyi kirlletici faaliyetlere engel olmak (Hava,deniz,toprak ve gürültü kirliliğine engel olmak).
- 3-Zabıta ile birlikte denetimler yaparak çevreyi kirletenler hakkında yasal yaptırımlar yapmak.
- 4-Belediyeyi ilgilendiren kısmıyla çevre kirlenmesini engellemek amacıyla projeler üretmek, yapmak.
- 5-Katı atıkların geri dönüşümü çalışmaları yapmak.
- 6-Aritma tesisleri yapım ve planlamak, projelendirmek, yapmak, yaptırmak.
- 7-Katı atık depolama ve geri kazanım tesisleri planlamak, projelendirmek, yapmak.

E- PARK VE BAHÇE HİZMETLERİ

- 1-Park, bahçe, çocuk bahçesi, yaya bölgesi ağaçlandırma sahaları ve yeşil alan olarak ayrılan yerlerle ilgili projeler hazırlamak, hazırlatmak.
- 2-Belediye mücavir alandaki park, bahçe, çocuk bahçeleri yayaların envanterini çıkarmak.
- 3-Yeşil alanlar için gerekli bitki, çiçek, çim vb. malzemeleri temin etmek, dikmek.
- 4-Park, bahçe ve yeşil alanların, ağaçlandırma sahalarının sulanmasını sağlamak, bakımını yapmak.
- 5-Yeşil alanlarda zirai ilaçlama yaparak, alanların sağlıklı olmasını sağlamak.



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı: Fiziki kaynaklar aşağıda tablolamış şekilde sunulmuştur.

BİRİM	HİZMET YERİ / KATI	ÇALIŞMA ALANI	FİZİKİ KAYNAKLAR
Belediye Başkanı	Hizmet Binası / 2. Kat	Başkan Odası	1 Adet Dizüstü Bilgisayar 1 Adet Buzdolabı 1 Adet Mobese Kayıt Cihazı 1Adet Laptop Bilgisayar 1Adet Klima
Yazı İşleri Müdürlüğü	Hizmet Binası / 2. Kat	Yazı İşleri	1 Adet Masaüstü PC 1 Adet Yazıcı 1 Adet Tarayıcı 1Adet Klima
Fen İşleri	Hizmet Binası / 2. Kat	Fen İşleri	1 Adet Masaüstü PC 1 Adet Yazıcı 1Adet Klima 1Adet Televizyon
Zabıta Komiserliği	Hizmet Binası / 1. Kat	Zabıta Memurluğu	1 Adet Masaüstü PC 1 Adet Yazıcı ve 2 Adet Fotokopi Makinesi 1Adet Klima
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Hizmet Binası / 2. Kat	Mali Hizmetler	2 Adet Masaüstü PC 2 Adet Yazıcı, 1 Adet Tarayıcı 2Adet Klima
Vezne-Emlak Servisi-Su İşleri	Hizmet Binası / 1. Kat	Tahsilat	2 Adet Masaüstü PC 1 Adet Nokta vuruşlu Yazıcı 1Adet Fotokopili Yazıcı 1Adet Klima



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

MEVCUT ARAÇLARIMIZ:

SIRA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	PLAKA NO	SATIN ALMA TARİHİ	DURUMU
1	Binek Hizmet Aracı	Renault Megan	2006	39 DK 619	2005	Faal
2	Minibüs	Magirus	1985	39 DR 528	1995	Faal Değil
3	Ambulans	Mercedes	1986	39 AE 138	1997	Faal Değil
4	Kamyon	Fargo 950	1999	39 AP 690	1999	Faal
5	Vidanjör	BMC Fatih	1993	39 EP 371	1992(Hibe)	Faal Değil
6	Çöp Aracı	BMC Fatih	1997	39 AN 265	1997(Hibe)	Faal Değil
7	Traktör	Ştayer	1989	39 EE 651	1990	Faal
8	İş Makinesi	JCB 4 CX-SM	2006	39-04 2008-01	2006	Faal
9	İtfaiye Aracı	Ford Kargo	1990	39 AN 110	2007	Faal
10	Sıkıştırılmalı Çöp Aracı	Mitsubishi	2012	39 DV 825	2012 (Hibe)	Faal
11	Cenaze Nakil Aracı	Wolkswagen	2003	39 AN 117	2008(Hibe)	Faal
12	Otobüs	Otokar Sultan S	2009	39 DA 916	2009	Faal
13	Pikap	Isuzu	2010	39 AR 985	2010	Faal
14	Binek Hizmet Aracı	Toyoto	2015	39 BB 001	2015	Faal
15	İş Makinesi	MST	2018	39 04 18 02	2018	Faal
16	Traktör	Tümosan	2018	39 AAN 320	2019	Faal
17	Sıkıştırılmalı Çöp Aracı	Ford	2020	39 ABG 245	2020	Faal

MEVCUT GAYRİMENKULLERİMİZ:

S.N.	ADA-PARSEL	CİNSİ	METREKARESİ
1	159 ada 63 parsel	Tarla	13875
2	159 ada 65 parsel	Tarla	11625
3	172 ada 21 parsel	Hizmet Binası	1149
4	125 ada 27 parsel	Su Deposu	2350
5	119 ada 9 parsel	Çeşme ve Arsası	685
6	117 ada 41 parsel	Cami Avlusu	919
7	-----	Çınar Ağacı Park	544
8	125 ada 19 parsel	Su Deposu	275
9	175 ada 20 parsel	Çeşme	11
10	202 ada 1 parsel	Çeşme ve Arsası	685
11	184 Ada 9 Parsel	Kagir Bina	108
12	181 ada 19 parsel	Kavaklık	1820

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

13	188 ada 10 parsel	Cami ve Bahçesi	1638
14	172 ada 39 Parsel	Kağır Dükkan	26
15	182 ada 6 parsel	Çeşme ve Arsası	252
16	182 ada 4 parsel	Kavaklık Mevkii	6033
17	188 ada 11 parsel	Çeşme	12
18	181 ada 16 parsel	Çeşme ve Arsası	405
19	189 ada 5 parsel	Havuz ve Bahçesi	702
20	161 ada 24 parsel	Tarla	500
21	161 ada 25 parsel	Tarla	500
22	113 ada 60 parsel	Mezarlık	2079
23	113 ada 56 parsel	Mezarlık	1054
24	159 ada 243 parsel	Tarla	500
25	141 ada 32 parsel	Mezarlık	4375
26	146 ada 1 parsel	Kavaklık	465
27	151 ada 6 parsel	Tarla	8215
28	151 ada 5 parsel	Tarla	4750
29	151 ada 4 parsel	Tarla	4750
30	151 ada 3 parsel	Tarla	2125
31	151 ada 2 parsel	Tarla	2875
32	151 ada 1 parsel	Mezarlık	17500
33	159 ada 69 parsel	Tarla sazlık mevkii	6250
34	234 ada 2 parsel	Arsa (Köy Üstü)	422
35	234 ada 3 parsel	Arsa (Köy Üstü)	422
36	234 ada 7 parsel	Arsa (Köy Üstü)	422,88
37	117 ada 40 parsel	Arsa (Köy İçi)	377
38	112 ada 33 parsel	Arsa (Köy İçi)	762,17
39	192 ada 94 parsel	Arsa (Köy İçi)	345,00
40	192 ada 87 parsel	Arsa (Köy İçi)	850,00
41	156 ada 14 parsel	Tarla	4.125,00
42	168 ada 134 parsel	Açık Spor Alanı	515,84
43	168 ada 135 parsel	Aile Sağlığı Merkezi	153,04
44	168 ada 136 parsel	Arsa	454,72
45	168 ada 137 parsel	Arsa	500,00
46	168 ada 138 parsel	Arsa	500,00
47	168 ada 139 parsel	Arsa	383,15



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

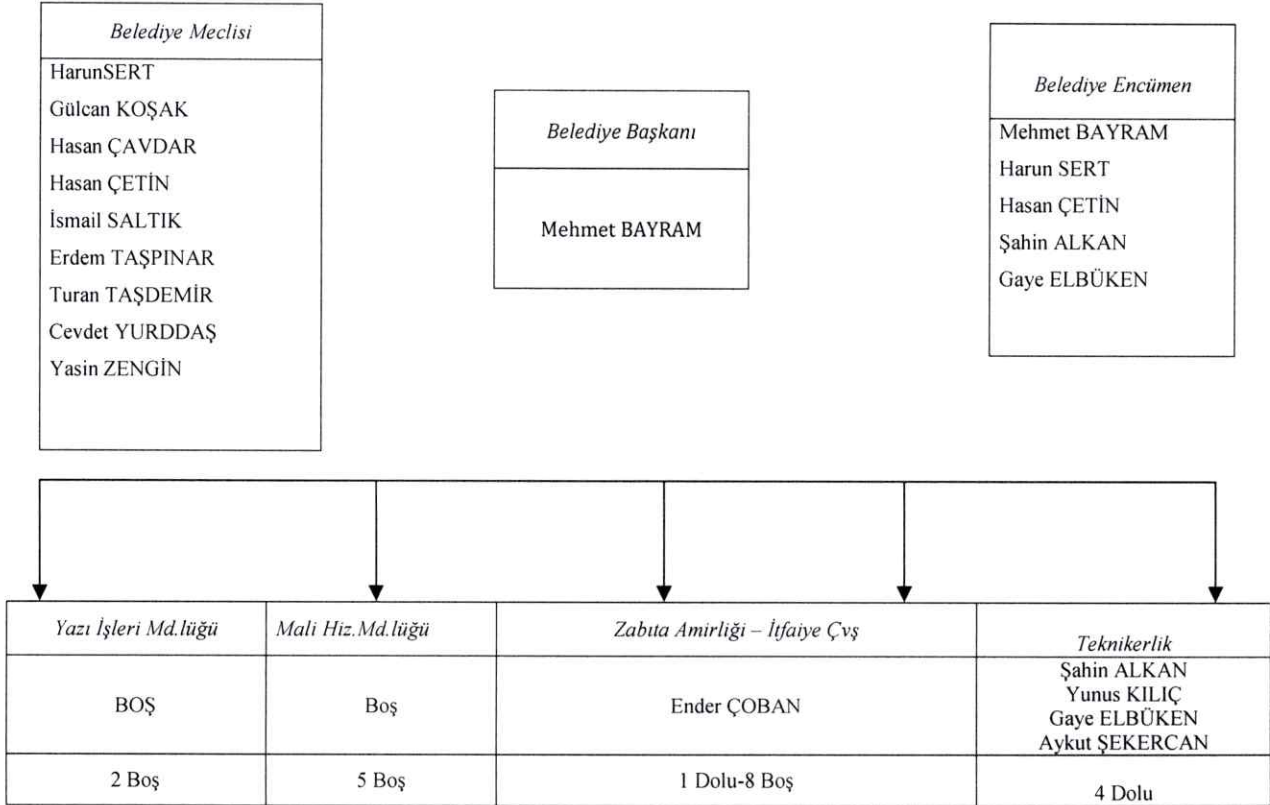
YÖNETİM ŞEMASI:

2)Örgüt Yapısı

Çakıllı Belediyesinin örgüt şeması aşağıda olduğu gibidir.

ÇAKILLI BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI

ÇAKILLI BELEDİYESİ ÖRGÜT ŞEMASIDIR



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

5) SUNULAN HİZMETLER:

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU:

Belediyemiz Yazı İşleri müdürlüğünün 01 Ocak 2021 ile 31 Aralık 2021 tarihleri arasını kapsayan icraat raporu maddeler halinde aşağıya çıkartılmıştır.

Meclis Hizmetleri:

5393 Sayılı Belediye Kanununun Belediye Meclisine yüklediği sorumlulukları yerine getirilmesinde koordinasyon görevi yapar. Başkanlıkça yapılan çağrılar doğrultusunda meclisin olağan ve olağanüstü toplantılarının yapılması sağlanmış ve Meclis Zabıtları tutularak, Meclis Kararları ve Karar Özetleri yazılmış, imza işlemlerini tamamlattıktan sonra kanunların gerektirdiği işlemler yapılarak, iki eş sureti Kaymakamlık Makamına sunulmuş, birer nüshaları arşivlenmiş diğer nüshalarının da gereği için ilgili birimlere gönderilmesi sağlanmıştır.

Belediye Meclisimiz 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında toplam 11 toplantı yapmış ve 01 numaradan 32 numaraya kadar meclis kararı alınmıştır

Encümen Hizmetleri:

5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. ve 34. maddelerini kapsayan hükümleri gereğince teşekkül etmiş olan Belediye Encümeninin, Belediye Başkanı tarafından havale olunan konuları görüşüp karara bağlanmak üzere toplanması sağlanmıştır. Encümene havale olunan evraklar gündeme alınarak, görüşülmüş ve toplantı kararlarının yazılması sağlanmıştır. Alınan kararların imza işlemlerini tamamlattıktan sonra, kanunların gerektirdiği işlemler yapılarak birer nüshasının arşivlenmesi sağlanmış, diğer nüshasını da gereği için ilgili birimlere gönderilmiştir.

Belediye Encümeni 2021 yılı içerisinde, 52 toplantı yapmış ve bu toplantılarda alınan 26 adet karar ile konular neticeye bağlanmıştır. Encümeni ilgilendiren kiraya verme, satma, tahsis, istimlak, ifraz tevhit, tescil, narh ve diğer sosyal içerikli işlere ait alınan encümen kararları yazılarak ilgili birim ve kişilere tebliği yapılmıştır.

Evrak Kayıt İşlemleri:

Belediyemizin gelen evrak işlemleri konularına göre ayrımı ve kaydı yapılarak ilgili birimlere zimmetli olarak havale edilir, aynı şekilde giden evrakların da kaydı yapılarak gerekli yerlere gönderilmesi sağlanır.

01.01.2021 ile 31.12.2021 tarihleri arasında 1146 adet gelen evrak, 846 adet giden evrak, 14 dilekçe olmak üzere toplam 2006 adet evrak işlem görmüştür.

Belediyemize 2021 yılı içerisinde dilekçe ile müracaat edenlerin istekleri ve talepleri değerlendirilerek, yasal süreler içerisinde cevaplandırılmış ve neticeye bağlanmıştır.

Personel İş ve İşlemleri:

Belediyemiz D-1 grubu belediyeler arasında sayılmış olup, Belediyemize 20 memur kadrosu ve 10 daimi işçi kadrosu verilmiştir. Belediyemizde, 1 Belediye Başkanı, 2 memur, 3 sözleşmeli personel, ve Çakıllı Personel ve Sanayi Limited Şirketinde çalıştırılan (14) işçi olmak üzere toplam 20 personelin tüm özlük haklarının takibi yapılarak, ilgililerin mağdur olmamaları sağlanmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunun 49'uncu maddesi kapsamında belediyemizde görev yapan 3 tam zamanlı ve 1 kısmi zamanlı sözleşmeli personelin sözleşme yenileme işlemleri yapılmış ve İçişleri Bakanlığına gönderilmiştir.

Evlendirme İşlemleri:

Belediyemize evlenmek üzere müracaat eden çiftlerin Evlenme Beyannamesi, Evlenme Ehliyet Belgesi, Evlenme Sağlık Raporu doldurulur. Nüfus Müdürlüğünce gönderilen Nüfus Kayıt Örneği ile Vize İlçesi Çakıllı Aile Sağlığı Merkezi tarafından verilen Sağlık Raporları incelenir ve evlenme müracaatında bulunan kişilerin evlenmesinde engel bulunmaz ise belediyemiz Nikah Memuru olarak görevli Zabıta Memuru Ender ÇOBAN tarafından çiftlerin nikah akdi belediyemizde yapılır ve kendilerine Uluslar arası Evlenme Cüzdanları verilir.

Nikah akdinden sonra (10) gün içerisinde Mernis Evlendirme Formu ile Vize Nüfus Müdürlüğüne evlenmeler bildirilerek, ilgililerin aile kütüklerine tescil edilmesi sağlanır.

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
Toplantıya Katılan Üyeler	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
Toplantıya Katılmayan Üyeler	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri arasında Belediyemiz Evlendirme İşlerine evlenmek üzere (17) çift müracaat etmiş olup, bunların tamamının Evlenme Akdi yapılarak evlenen çiftlerin tamamına Uluslar arası Aile Cüzdanı tanzim ve tasdik edilerek verilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ :

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğünün 01/01/2021-31/12/2021 tarihleri arasında kapsayan icraat raporu maddeler halinde aşağıya çıkartılmıştır.

SAY 2000i:

Faaliyet dönemini kapsayan 01/01/2021 ile 31/12/2021 tarihleri arasında Belediyemiz ay sonu hesapları Say2000i sistemine, Belediyemizin Gelir-Gider listeleri ve mizanlar yasal süreler içinde hazırlanmış ve Maliye Bakanlığının Belediyemize vermiş olduğu şifreler ile öngörülen süreler içinde aksatılmadan girişleri yapılmıştır.

BELEDİYEMİZİN 2021 YILI BÜTÇESİ:

Belediyemizin 2020 yılı gelir ve gider bütçesi 3.900.000,00 TL olarak belirlenmiştir.

2021 YILI GİDER BÜTÇESİ

KODU	AÇIKLAMA	2021 YILI (TL)
01	Personel Giderleri	730.000,00.-
02	Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Gid.	89.000,00.-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.170.000,00.-
04	Faiz Giderleri	240.000,00.-
05	Cari Transferler	63.000,00.-
06	Sermaye Giderleri	258.000,00.-
09	Yedek Ödenekler	350.000,00.-
	GENEL TOPLAM	3.900.000,00.-

2021 YILI GELİR BÜTÇESİ

KODU	AÇIKLAMA	2021 YILI (TL)
01	Vergi Gelirleri	306.000,00.-
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	595.000,00.-
04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	115.000,00.-
05	Diğer Gelirler	2.553.000,00.-
06	Sermaye Gelirleri	331.000,00.-
	GENEL TOPLAM	3.900.000,00.-

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

BELEDİYEMİZİN 2021 YILI KESİN HESABI :

Belediyemizin 2021 Mali Yıl Kesin Hesapları ve Sayman Yönetim Dönemi Hesabı ve ekleri yasal süresi içinde tanzim edilerek yetkili kurullarca karara bağlandıktan sonra, T.C. Sayıştay Bakanlığına sunulmuştur.

Belediyemizin 2021 Mali Yılı Kesin Hesapları henüz mecliste görüşülmemiş ve T.C. Sayıştay Başkanlığına, Say 2000i üzerinden gönderilmiştir.

Belediyemizin 2021 yılı gider ve gelir kesin hesapları aşağıda yazılı olduğu gibidir.

2021 YILI GİDER KESİN HESABI:

EK. KOD	BÜTÇE GİDERİ TÜRÜ	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	2021 YILI BÜTÇESİ	EK ÖDENEK	AKTARMA		TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	İMHA EDİLEN
					EKLENEN	DÜŞÜLEN			
01	Personel Giderleri	0	730.000,00	0,00	50.950,00	0,00	780.950,00	752.011,72	28.938,28
02	Sosyal Giv.Kur. Devlet Primi Giderleri	0	89.000,00	0,00	15.050,00	19.100,00	84.950,00	84.809,67	140,33
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	2.170.000,00	0,00	612.250,00	347.200,00	2.435.050,00	2.407.916,53	27.133,47
04	Faiz Giderleri	0	240.000,00	0,00	0,00	1.450,00	238.550,00	238.307,74	242,26
05	Cari Transferler	0	63.000,00	0,00	0,00	16.550,00	46.450,00	46.401,09	48,91
06	Sermaye Giderleri	0	258.000,00	0,00	80.200,00	24.250,00	313.950,00	307.836,90	6.113,10
09	Yedek Ödenek	0	350.000,00	0,00	0,00	349.900,00	100,00	0,00	100,00
	GENEL TOPLAM	0	3.900.000,00	0,00	758.450,00	758.450,00	3.900.000,00	3.837.283,65	62.716,35



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

2021 YILI GELİR KESİN HESABI:

E.K	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	EK BÜTÇE	2021 YILI TAHAKKUK	TOPLAM TAHAKKUK	2021 YILI TOPLAM TAHSİLAT	NET TAHSİLAT	GELECEK YILA DEVROLAN	% ORAN
01	Vergi Gelirleri	125.723,02	306.000,00	0,00	345.231,67	467.350,78	336.848,65	336.087,86	131.262,92	%72
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	282.772,69	595.000,00	0,00	1.167.299,52	1.449.448,50	1.044.954,64	1.044.564,61	404.883,89	%72
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel İdare Gelirleri	0,00	115.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%0
05	Diğer Gelirler	49.780,90	2.553.000,00	0,00	3.416.540,43	3.466.317,33	3.417.732,12	3.416.678,32	49.639,01	%99
06	Sermaye Gelirleri	0,00	331.000,00	0,00	66.386,00	66.386,00	66.386,00	66.386,00	0,00	%100
	GENEL TOPLAM	458.276,61	3.900.000,00	0,00	4.995.457,62	5.449.502,61	4.865.921,41	4.863.716,79	585.785,82	%125

Belediyemizin 2021 yılı gelir bütçesi %125, 2021 yılı gider bütçesi de %98 olarak gerçekleşmiştir.

Belediyemiz Muhasebe Servisinde 2021 Mali Yılı içinde 1745 adet Yevmiye Fişi hazırlanmış olup, bunların 1 tanesi boş bırakılmış (1735 Numaralı Yevmiye Fişi), 1050 adedi Muhasebe İşlem Fişi, 694 adedi de Ödeme Emri olarak tanzim edilmiştir.

2021 YILI İÇİNDE YAPILAN AKTARMALAR:

Belediyemizin 2021 yılı bütçesinden, yılı içinde 3 defa bütçe içi aktarma yapılmıştır.



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

2021 YILINDA ÖDENEMEYİP 2022 YILINA DEVREDEN BELEDİYEMİZE AİT BORÇLAR:

SIRA NO	BORÇLU OLDUĞUMUZ KİŞİ VE / VEYA FİRMALAR	BORÇ TUTARI (TL)
1	Çakıllı Belediyesi Personel Ve Sanayi Limited Şirketi.	99.555,44
2	Cici Petrol Ürünleri Otomotiv Nakliyat San.Tic.Ltd.Şti.	21.100,33
3	K.Eli Sağlık Kur. Dön Sermaye Say. 1. Basamak Sağ. Hizmetler	195,00
4	Bilişim Ve Bilgi İleri Teknolojileri Araştırma Merkezi	4.790,80
5	Varol Beton Ve Yapı Endst. San.Tic.A.Ş.	360,00
6	Varol Beton Ve Yapı Endst. San.Tic.A.Ş.	4.274,00
7	Varol Beton Ve Yapı Endst. San.Tic.A.Ş.	1.824,00
	TOPLAM	132.099,57

2021 YILINDA ALINAN DEMİRBAŞLAR:

S. NO	CİNSİ	ADEDİ	TUTARI (TL)
1	Klima	1	4.900,00
2	Klavye, Monitör ve Fare Çoklayıcı	1	1.000,00
3	Masaüstü Tarayıcılar	1	4.023,07
4	Dizüstü Bilgisayar	1	6.116,99
5	Metal Dedektörü	1	9.440,00
6	Su Kaçak Tespit Cihazı	1	31.270,00
7	Termik Analiz Cihazı	2	40.120,00
8	Bilgisayar Kasası	1	6.200,00
9	Masaüstü Tarayıcılar	1	4.249,99
10	Erişim Kontrol Sistemi	2	7.481,64

TAHSİLAT VE EMLAK SERVİSİ

2021 Mali Yılı içerisinde tahsilat servisinde toplam (826.200,18.- TL) nakit, (152.618,26.-TL) kredi kartı, (627.578,82.- TL) banka havalesi ve (15.960,26.-TL) mahsup işlemi olmak üzere toplam (1.622.357,52.-TL) tahsilat gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz Tahsilat Servisinde 2021 Mali Yılı içerisinde 5123 adet Tahsilat Makbuzu kullanılmış ve 8 adet Tahsilat Makbuzu iptal edilmiştir.



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

FEN İŞLERİ:

1. Su sayaçları iki aylık periyotlarla düzenli olarak okunup hizmetin devamı sağlandı.
2. İçme ve kullanım suyunda ana şebeke veya kasaba içerisinde ki su hatlarında meydana gelen arızalar en kısa sürede giderildi.
3. Yeni abonelere yeni su hattı borusu çekilerek sayaç bağlama işlemleri yapıldı.
4. Belediyemizde kullanmakta olduğumuz Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Web Sitesinin 2021 yılı için yenilemesi yaptırıldı.
5. İçme suyu depolarımızın temizliği ve bakımı yapıldı. Sıvı ve tablet klor temin edilerek klorlamada süreklilik sağlandı.
6. İş makinesi kazıcı yükleyici kepçe, kamyon ile diğer hizmet araçlarının bakım onarım ve tamirat işleri yapıldı.
7. Kanalizasyon hattında oluşan arızalar giderildi.
8. 179 Ada 3 Parselde Futbol Sahası altında belediyemize ait 40 tonluk kantar ihalesi yapılarak sözleşmesi imzandı.
9. Ses yayın ve anons cihazlarının tamirat, montaj ve yenileme işlemi yapıldı.
10. Belediyemize ait su deposu ve kasaba içerisinde ki güvenlik için kurulan kamera sistemlerinin bakımları yapıldı.
11. Belediye, okul, cami, öğrenci servisi vb. umuma açık olan yerler Corona Virüs kapsamında ekiplerimiz tarafından temizlik ve dezenfektan işleri yapılarak steril hale getirildi.
12. Cenaze defin işlemleri için mezar tahtası alındı.
13. Belediyemizde uzaktan konferans ve toplantılarda kullanılmak üzere diz üstü bilgisayar (laptop) alındı.
14. Corona Virüs (Covid-19) kapsamında kullanılmak üzere maske, eldiven, el dezenfektanı, tek kullanımlık tulum ve ceset torbası alındı.
15. 2021 yılı yerel yönetimler ve mahalli idareler dergi aboneliği yapıldı.
16. Sokak hayvanları için köpek maması alınarak düzenli olarak dağıtıldı.
17. Atıksu arıtma tesisi çalışmaları ve Covid-19 çalışmalarında ve denetlemeler kapsamında gelen misafirlerimizin belediyemizce ağırlanması yapıldı. (Yemek ihtiyaçları)
18. Belediyemizde kullanmakta olduğumuz (Muhasebe, Bakım, Gelir, Gider, Özlük vb.) 1 Yıllık Bakım ve Destek Hizmeti alındı.
19. Kanalizasyon hattı parsel bacalarında kullanılmak üzere betonarme (çerçevesi) kapak alındı.
20. Belediyemizde kullanılmak üzere Türk Bayrağı ve Atatürk posterleri alındı.
21. Çakıllı'da bulunan çocuk parkları için güvenlik kamera sistemi kurulumu yapıldı.
22. Belediyemiz muhtelif işlerinde kullanılmak üzere çeşitli hırdavat malzemeleri alındı. (Mala, kürek, çivi, asma kilit, kangal boru, vana, eldiven, boya vb.)
23. Belediyemiz sistemlerinde kullanılan güvenlik duvarı lisansının 1 yıllık yenilemesi yaptırıldı.
24. Kullanmakta olduğumuz EBYS, Web Sitesi ve Doğrudan Temin programı yenilenmesi (1 yıllık) yapıldı.
25. Belediyemizdeki sokaklarda yol çalışmalarında kullanılmak üzere 1-2 ve 3 numara mıcır alımı yapıldı.
26. Belediyemizde kullanılmak üzere çeşitli bilgisayar ve güvenlik kamara sistemi parçaları alındı. (Kamera, masa üstü bilgisayar, swich, harddisk, kablo, modem vb.)
27. Belediyemiz sınırları içerisinde geri dönüşüm, acil toplanma alanlarını göstermek ve vatandaşları bilgilendirmek için tabela ve broşür bastırıldı.
28. Belediyemizde kullanılmak üzere (Covid-19 önlemleri kapsamında) tek kullanımlık bardak su alımı yapıldı.

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

29. Belediyemizin içme suyu hattının genişletilmesi ve mevcut hattın bakım,onarım ve tamiratının yapılması için içme suyu malzemesi alımı yapıldı.
30. Belediyemize ait 39 DV 825 plaklı çöp aracı ve 39 AP 690 plakalı kamyonu lastik alımı yapıldı.
31. Belediyemiz yollarında ve kazı çalışmalarında kullanılmak üzere Trafik Uyarı Levhaları ve malzemesi alımı yapıldı.
32. Belediyemizde ve içme suyu deposunda kullanılan jeneratörün rutin bakımları yapılarak sürekli hizmet vermesi sağlandı.
33. Belediye adına yerel gazete aboneliği yapıldı. (1 yıllık)
34. Su deposunda kullanılmak üzere debimetre alımı yapılarak devreye alındı.
35. Mali hizmetler biriminde kullanılmak üzere gönderme emri ve teslimat müzekkeresi basımı yaptırıldı.
36. Vize Caddesi üzerinde renkli otobüs bekleme durağı yaptırıldı.
37. Vize Caddesi üzerinde bulunan otobüs durağının üzerine kabartma logo-isim yaptırıldı.
38. Temizlik, yol bakım ve boya işlerinde kullanılmak üzere muhtelif malzeme alımı yapıldı.
39. 39 EE 651 plakalı traktörün ve itfaiyenin elektrik tesisatı tamiratları yaptırıldı.
40. 39 EE 651 plakalı traktörün bakım, onarım ve tamiraty yapıldı.
41. Belediyemiz sınırları içerisinde yapılacak çevre yolu için, karayollarının yapmış olduğu toplantıya gelen misafirlerin yemek ihtiyaçları karşılandı.
42. Belediyemiz hizmet araçlarının 1 yıllık zorunlu mali trafik sigortaları yaptırıldı.
43. Belediyemizde kullanılmak üzere emlak rayiç değeri online tapu entegrasyon yazılımı alındı.
44. Belediyemiz araçlarına alınan akaryakıtın tesliminde kullanılacak teslim fişi ve Ramazan imsakiyesi alındı.
45. Yollardaki tamir ve onarım çalışmalarında kullanılmak üzere taş tozu ve kaba kum alımı yapıldı.
46. Planlanan Sanayi Alanı için demir tanıtım tabelası ve bilgi amaçlı covid afişi yaptırıldı.
47. Anneler Günü kutlama etkinliklerinde dağıtılmak üzere tebrik kartı bastırıldı.
48. Belediyemiz sokaklarında kullanılmak üzere 30 adet çöp konteyneri alındı.
49. Babalar gününde dağıtılmak üzere hediyelik kolonya, losyon ve parfüm alındı.
50. Zafer Mahallesi 6. Sokak ve Hacılar Sokağın bir kısmında yol bakım çalışması için (Tüvenan) malzeme alımı yapıldı.
51. Belediyemizde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi alımı yapıldı.
52. Belediyemizde bulunan hasta sokak hayvanlarının (kedi ve köpek) tedavileri veterinerde yaptırıldı.
53. Belediyemiz bilgisayarlarında kullanılmak üzere 3 yıllık 11 kullanıcı Antivirüs Programı alımı yapıldı.
54. Zafer Mahallesi Sümbül Sokağın kanalizasyon altyapısının yapılması için malzeme alımı yapıldı.
55. 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı tadilatları yaptırıldı.
56. Kırklareli Valisi, Vize Kaymakamı ve Takdir Komisyonu için toplanan misafirlere yemek verildi.
57. Belediyemize gelen misafirlerin ikramında kullanılmak üzere (4.500 adet) çay fişi alımı yapıldı.
58. Belediyemizde nikah kıyan çiftlere dağıtılmak üzere kahve takımı alımı yapıldı.
59. Muhtelif işlerde kullanılan su motoru, el motoru ve motorlu tırpanın tamir ve bakımları yaptırıldı.
60. Defin işlemlerinde kullanılmak üzere kefen takımı alındı.
61. Su deposu önüne beton atılması için hazır beton alımı yapıldı.
62. Belediye şirketinde çalışan personellere yazlık kıyafet alımı yapıldı.
63. Temizlik işlerinde kullanılmak üzere sıvı sabun, yüzey temizleyici, el dezenfektanı ve tek kullanımlık mutfak malzemesi alımı yapıldı.
64. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik günü etkinliği kapsamında organizasyon hizmet alımı yapıldı.
65. Covid-19 denetimleri kapsamında görevli personele yemek verildi.

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

66. Sokak ve caddelerde sivrisinek, karasinek ve çeşitli haşereler ile mücadele için ilaç alınarak, ilaçlama çalışması yapıldı.
67. Muhasebe biriminde kullanılmak üzere klima alındı.
68. Nikah ve toplantı salonunun tamir, bakım, onarım ve elektrik işleri yaptırıldı.
69. Belediyemizde kullanılan araç ve aletler için hortum-rekor vb. gereçler alındı.
70. Kolağıl mevkii orman yangınına müdahale eden ekiplere muhtelif yemek ikramı yapıldı.
71. Belediyemize ait traktörün bakım ve onarımı yaptırıldı.
72. İçme suyu hattının tamirinde kullanılmak üzere tamir kelepçesi alımı yapıldı.
73. Belediyemiz emlak servisinde kullanılmak üzere tapu ve belediye verilerinin uyumu için gelir artırıcı çalışma yazılımı alındı.
74. Belediyemizde kullanılmak üzere mevzuat takip programı aboneliği yaptırıldı.(2 Yıllık)
75. Nikah ve toplantı salonu için pvc kapı yaptırıldı.
76. Kişisel verilerin korunması kanunu danışmanlık hizmeti alımı yapıldı.
77. Belediyemizde kullanılmak üzere taşınabilir dvd-rw ve Mouse seti alımı yapıldı.
78. Muhasebe biriminde kullanılmak üzere tarayıcı alındı.
79. Belediyemiz şirketinde çalışan personele iş ayakkabısı alındı.
80. Belediyemizin muhtelif işlerinde kullanılmak üzere çimento, boya, su malzemesi vb. alındı.
81. Belediye garajı etrafının çevrilmesi için beton çit/duvar alımı yapıldı.
82. Belediyemiz muhtelif işlerinde kullanılmak üzere temizlik malzemesi, karton bardak ve maske alındı.
83. Merkez Camisinin ses yayın cihazı, anons ve amfi tamirati yaptırıldı.
84. Belediyemizdeki cami, okul, umumi tuvaletler ve belediye hizmet binasında kullanılmak üzere sıvı sabunluk alımı yapıldı.
85. 39 AR 985 plakalı Pick-up hizmet aracına kış lastiği alımı yapıldı.
86. Belediyemizde su saati okumada kullanılmak üzere el terminali cihazı, su ihbarnamesi ve yazılımı alındı.
87. Belediyemiz sokaklarında bulunan su kaçaklarının tespitinde kullanılmak üzere; su kaçakları tespit cihazı ve asfalt altında kalan kanalizasyon kapaklarının bulunması için metal dedektörü alımı yapıldı.
88. Tahsilat servisinde kullanılmak üzere tahsilat makbuzu alımı yapıldı.
89. Mali Hizmetler Biriminde kullanılmak üzere bilgisayar kasası alımı yapıldı.
90. Emlak Tahsilat Servisinde kullanılmak üzere tarayıcı alındı.
91. Belediye personeli için Personel Kimlik Kartı yaptırıldı.
92. Belediyemiz hizmet araçlarında kullanılmak üzere madeni yağ ve 2 adet akü alımı yapıldı.
93. Vize Caddesinde tıkanan kanalizasyon hattının açılması için kombine kanal açma ve temizleme hizmeti alımı yapıldı.
94. Belediyemize ait hizmet araçlarının kaynak işçiliği-tamirati ve çöp konteynırlarının onarılması ve su mazgalı alımı yapıldı.
95. Belediyemize ait iş makinesi ve diğer hizmet araçlarının lastik kaplama ve tamiratları yaptırıldı.
96. Belediyemizde kullanılmak üzere kahve, çay, maske ve temizlik malzemesi alımı yapıldı.
97. Personel giriş – çıkışında kullanılmak üzere parmak izli-kartlı-şifreli geçiş kontrol cihazı ve yazılımı alındı.
98. Muhtelif sokaklara belediyemizce kanalizasyon ve su şebeke hattı götürülmeye devam edilmektedir.
99. Yol kenarları, parklar, mezarlık ve okulların çevresindeki yabancı otların motorlu testere ile temizliği yapılarak ağaç dalları budandı.
100. Kasabamız sokak yollarının bakımı ve onarımı yapıldı.
101. Vize ve İstanbul Caddesi yol boyunca yapılan beton yağmur oluklarının rutin temizliği yapıldı.

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu 5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,	
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR	

- 102.Belediye makine, alet ve ekipmanlarının periyodik bakımları ile tamiratları yapılarak sürekli çalışır durumda tutuldu.
- 103.Belediyemiz hizmet araçlarında kullanılmak üzere 30.000 litre Motorin (Eurodizel) ve 600 lt 95 Oktan Kurşunsuz Benzin alım ihalesi yapıldı.
- 104.Kasabamız sokak yollarının bakımı ve onarımı yapıldı.
- 105.Beldemiz Hürriyet Mahallesi, İstiklal Caddesi 188 ada 10 parsel taşınmaz üzerinde bulunan umumi bay/bayan tuvalet içlerinin temizliği ve rutin bakımı düzenli olarak yapıldı.
- 106.Atıksu arıtma tesisi projeleri, İller Bankası A.Ş. tarafından yer teslimi yapılarak çalışmalara başlanmıştır.
- 107.Yaz döneminde sondaj kuyusundan jeneratör vasıtasıyla su basılarak kasabamızın su sıkıntısı yaşamaması sağlandı.
- 108.Mevcut tarla sulama kanallarının temizlik ve bakım onarımı yapıldı.
- 109.Belediyemiz sınırları içerisinde tespit edilen metruk binalar güvenlik önlemleri altında ekiplerimizce yıkılarak hafriyat kalıntıları temizlendi.
- 110.Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından belediyemize kısmi hibe edilen Ford marka 13+1 lt lik çöp kamyonu resmi işlemleri ve periyodik bakımları yaptırıldı.
- 111.2021 yılı içerisinde Belediyemizce 14 adet yapı ruhsatı ve 8 adet yapı kullanma izin belgesi olmak üzere toplam 22 adet ruhsat düzenlenmiş, 13 adet ifraz, yola terk, ihdas ve tevhid dosyası encümende onaylanmıştır. 14 adet imar durumu düzenlenmiştir.
- 112.Fen İşleri olarak 164 adet doğrudan temin işlemi yapılmıştır.
- 113.Fen İşlerine 439 adet gelen evrak ve dilekçe havale edilmiş, 385 adet giden evrak ve dilekçeye cevap verilmiştir.

ZABITA MEMURLUĞU:

1. Beldemiz mahalle ve sokak araları ile meydan temizliği düzenli olarak yaptırılmıştır.
2. Beldemizde 3 adet işyerine açılış ruhsatı verilmiştir.
3. Beldemizde bulunan çim alanlarının düzenli olarak bakımı yaptırılmış olup, ağaçların kök kireçlenmesi ve haşerelere karşı ilaçlanması yaptırılmıştır.
4. Beldemizde bulunan 1 adet mezarlığın bakımı ile yabancı ot ve çalılara karşı ilaçlanması yaptırılmıştır.
5. Yaz aylarında düzenli olarak, sivrisinek ve larva mücadelesi yapılmıştır.
6. Beldemizde bulunan futbol sahasının bakımı, çim biçim ve boya işleri yaptırılmıştır.
7. Belediye çöplüğü ve hafriyat döküm sahası kontrol altında tutularak, paletli dozer ile düzenli olarak toplattırılmıştır.
8. Milli bayramlar ile ilgili gerekli düzenlemeler yaptırılmıştır.
9. Beldemizde kanalizasyonu bağlı olmayan foseptik kuyularının temizliği düzenli olarak yaptırılmıştır.
10. Beldemizde meydana gelen orman ve tarla yangınlarında Orman İşletme Müdürlüğü ile müşterek hareket edilerek takviye olarak yerine getirilmiştir.
11. Tıbbi atıkların anlaşmalı firma tarafından toplanması düzenli olarak kontrol edilmiştir.
 - a. Kış aylarında düzenli olarak kar temizliği yaptırılmıştır.
12. Bakıma muhtaç vatandaşların gerekli her türlü ihtiyaçları eksiksiz olarak tamamlanmış olup muhtaçlık durumu giderilmeye çalışılmıştır.
13. Tüm Belediye birimlerine gerekli durumlarda destek verilmiştir.
14. Zabıta Birimine gelen şifahi ve yazılı şikayetler değerlendirilmiş olup gereken işlemler yapılmıştır
15. Beldemizde bulunan esnaf ve iş yeri sahipleri ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlardan gelen evraklar neticesinde gerekli her türlü yazışmaların gereği yapılmıştır.

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

16. Ulaştırma ve cenaze hizmetleri gibi konular tarafımızdan takip edilmiş ve gerekli olan işler yaptırılmıştır.
17. Düzenli olarak iş yerlerinde etiket kontrolleri yapılmıştır.
18. Beldemizde kurulan Pazar yerinde gerekli her türlü denetleme ve düzene yönelik çalışmalar yaptırılmıştır.
19. Beldemize gelen seyyar satıcılar ile sürekli olarak kontrol edilerek halk sağlığını tehdit eden mal ve malzemeleri satmaları önlenmiş olup Beldemizden uzaklaştırılmıştır.
20. Galveniz çöp konteynırların tümü ilaçlanarak haşarat ve bakteri oluşumu önlenmiş tir.
21. Covid19 Tedbirleri kapsamında başta Beldemize ait İşyerleri, İbadet haneler ve Belediyemize ait düğün salonu olmak üzere sorumluluğumuza verilen Evrenli, Okçular, Akpınar ve Balkaya köylerinde bulunan işletmelerin denetimleri Vize İlçe Jandarma Komutanlığı ve Memurluğumuz ortaklığında 1 Temmuz kademeli normalleşme sürecine kadar yürütülmüştür.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Belediyemizin İç Kontrolü Başkanlığım tarafından yapılmaktadır. Dış denetim ise Sayıştay Başkanlığınca yapılır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü Şahin ALKAN ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne ait evrakların tanzimi işi Sözleşmeli Ekonomist Aykut ŞEKERCAN, Yazı İşleri Müdürlüğüne ait iş ve işlemler Sözleşmeli Ekonomist Gaye ELBÜKEN, Emlak İşleri ile Tahsilat Sözleşmeli Ekonomist Aykut ŞEKERCAN, Fen İşleri biriminde tekniker kadrosunda Sözleşmeli İnşaat Teknikeri Yunus KILIÇ, Zabıta İş ve İşlemleri Zabıta Memuru Ender ÇOBAN tarafından yürütülmekte olup, Belediye Başkanına karşı sorumludurlar.

Belediyemizde İç Kontrol ve Harcama Yetkilisi Belediye Başkanıdır. Gerçekleştirme Görevlisi ise Belediye Başkanınca görevlendirilen Şahin ALKAN tarafından yapılmaktadır.



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

D-)DİĞER HUSUSLAR

II-AMAC VE HEDEFLER :

A) İdarenin Amaç ve Hedefleri:

Beldemizde yaşayan insanların hayat standartlarını yükseltmek, gelecek nesillere daha yaşanılabilir bir Çakıllı bırakabilmektir. Bu doğrultuda çevre düzenlemeleri, park-bahçeler yapılarak planlı gelişen bir Çakıllı oluşturmak, Vatandaş ayrımı yapılmaksızın eşitlik gözeterek, etkin ve hızlı kamu hizmeti sunumu geliştirmek, sunulan kamu hizmetlerinin kalitesini arttırmak, vatandaş ve çalışan memnuniyetini ölçüp, gerekli tedbirleri almak, Birimler bünyesinde gerçekleştirilen kamu hizmetlerini verimli, etkili ve en kısa zamanda sunmak, Yasa ve yönetmelikler çerçevesinde verimliliği artırıcı ve kontrolü sağlayıcı programları düzenlemek veya personelin kamu hizmeti sunumu esnasında karşılaştığı sorunlara yönelik düzenlenmiş çeşitli eğitim programlarına katılımını sağlamaktır.

Mevzuat ve yönetmelikleri düzenli bir şekilde takip etmek, gerçekleşen değişiklikleri var olan sisteme uyarlamak için gerekli çalışmaları yapmak.

Personelimizin her türlü sosyal haklarını (maaş, ikramiye, izin, sigorta, sağlık vb) zamanında takip ederek yapılmasını sağlamak.

Belediyemiz bütçesi imkanları dahilinde araç, gereç ve ekipman alımları ile yatırımlarını öncelik, amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenmesini sağlamak.

İmkanlarımız dahilinde her türlü yol, alt ve üst yapı ile kasabamızın modernleşmesi anlamında gerekli bina ve inşaat işleri yapmak, yaptırmak ve bunların kontrollük hizmetlerini sunmak.

Toplumsal dayanışmayı ve barışı arttıracak, yoksul ve ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal destekte bulunulması

Belediyemiz hizmetlerinde tasarruf ilkelerini maksimum ölçülerde kullanarak belediye giderlerimizi azaltmak.

B)Temel Politikalar ve Öncelikler :

Temel Politikalar:

5393 sayılı Belediye Kanunu doğrultusunda, İnsan orijinli bir hizmet politikası sürdüren belediyemiz, ürettiği ve planladığı tüm proje ve hizmetlerde önceliği Belde halkının hayat standartlarının yükseltilmesine vermektedir.

Sorumluluk ve Güven,

Ekip Ruhu,

Şeffaflık,

Hesap Verebilirlik,

Disiplin,

Hoşgörü ve anlayış,

Yaratıcılık,

Etik davranış ilke ve değerlerine bağlı olmaktır.

Önceliklerimiz :

Norm kadro standardı ve Yönetmeliğine uygun olarak personelde yapılandırmayı sağlamak.

Ekonomik yetersizliğin biran önce aşılarak, yatırım programlarını başlatıp, tamamlanmasını sağlamak.



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
Toplantıya Katılan Üyeler	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
Toplantıya Katılmayan Üyeler	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER:

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2021 MALİ YILI BÜTÇE GELİRLERİ VE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU

GELİRİN ÇEŞİDİ	2021 YILI BÜTÇE (TL)	2021 YILI EK BÜTÇE	2021 YILI TAHAKKUKU	2021 YILI TAHİSLATTAN RED VE İADELER	2021 YILI NET TAHSİLATI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01 VERGİ GELİRLERİ	306.000,00	0,00	345.350,78	760,79	336.087,86	%72
01 02 Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	175.000,00	0,00	136.900,41	137.657,32	136.961,76	%63
01 03 Dahilinde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	50.000,00	0,00	109.873,14	65,23	100.667,98	%66
01 06 Harçlar	78.000,00	0,00	98.458,12	0,00	98.458,12	%99
01 09 Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	595.000,00	0,00	1.167.299,52	390,03	1.044.564,61	%72
03 01 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	451.000,00	0,00	934.005,67	390,03	839.664,38	%76
03 04 Kurumlar Hasılatı	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 05 Kurumlar Karları	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 06 Kira Gelirleri	139.000,00	0,00	233.293,85	0,00	204.900,23	%60
03 09 Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	115.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 02 Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 03 Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 04 Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	65.000,00	0,00	350.000,00	0,00	35.000,00	%100
04 05 Proje Yardımlar	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
Toplantıya Katılan Üyeler	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
Toplantıya Katılmayan Üyeler	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

GELİRİN ÇEŞİDİ	2021 YILI BÜTÇE (TL)	2021 YILI EK BÜTÇE	2021 YILI TAHAKKUKU	2021 YILI TAHİSLATTAN RED VE İADELER	2021 YILI NET TAHSİLATI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
05 DİĞER GELİRLER	2.553.000,00	0,00	3.416.540,43	1.053,80	3.416.678,32	%99
05 01 Faiz Gelirleri	30.000,00	0,00	95.457,33	0,00	95.457,33	%100
05 02 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	2.390.000,00	0,00	3.121.892,81	0,00	3.121.892,81	%100
05 03 Para Cezaları	113.000,00	0,00	116.540,66	1.053,80	116.678,55	%70
05 09 Diğer Çeşitli Gelirler	20.000,00	0,00	82.649,63	0,00	82.649,63	%100
06 SERMAYE GELİRLERİ	331.000,00	0,00	66.386,00	0,00	66.386,00	%100
06 01 Taşınmaz Satış Gelirleri	291.000,00	0,00	66.386,00	0,00	66.386,00	%100
06 02 Taşınır Satış Gelirleri	31.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 09 Diğer Sermaye Satış Gelirleri	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM	3.900.000,00	0,00	4.995.457,62	2.204,62	4.863.716,79	%125

2021 MALİ YILI BÜTÇE GİDERLERİ VE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU

2021 YILI GİDER KESİN HESABI:

EK. KOD	BÜTÇE GİDERİ TÜRÜ	ÖNCEKİ YILDAN DEVİR	2021 YILI BÜTÇESİ	2021 YILI EK BÜTÇE	AKTARMA		TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	İMH A EDİLEN
					EKLENEN	DÜŞÜLEN			
01	Personel Giderleri	0,00	730.000,00	0,00	50.950,00	0,00	780.950,00	752.011,72	28.938,28
02	Sosyal Güv.Kur.Devlet Primi Giderleri	0,00	89.000,00	0,00	15.050,00	19.100,00	84.950,00	84.809,67	140,33
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	2.170.000,00	0,00	612.250,00	347.200,00	2.435.050,00	2.407.916,53	27.133,47
04	Faiz Giderleri	0,00	240.000,00	0,00	0,00	1.450,00	238.550,00	238.307,74	242,26
05	Cari Transferler	0,00	63.000,00	0,00		16.550,00	46.450,00	46.401,09	48,91
06	Sermaye Giderleri	0,00	258.000,00	0,00	80.200,00	24.250,00	313.950,00	307.836,90	6.113,10
09	Yedek Ödenek	0,00	350.000,00	0,00	0,00	349.900,00	100,00	0,00	100,00
	GENEL TOPLAM	0,00	3.900.000,00	0,00	758.450,00	758.450,00	3.900.000,00	3.837.283,65	62.716,35

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
Toplantıya Katılan Üyeler	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
Toplantıya Katılmayan Üyeler	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

2-Temel ve Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

2021 YILI GİDER BÜTÇESİ

PERSONEL GİDERLERİ : 2021 Mali Yılında 730.000,00 TL Ödenek konulmuş, 50.950,00 TL ödenek aktarması yapıldıktan sonra net ödenek 780.950,00TL olmuştur.Bütçeye konulan miktarın 752.011,72 TL si harcanarak, 28.938,28 TL imha edilmiştir.

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU DEVLET PRİMİ GİDERLERİ: 2021 Mali Yılında 98.000,00TL Ödenek konulmuş, 15.050,00TL ödenek aktarması ve 19.100,00TL ödenek düşümü yapıldıktan sonra net ödenek 84.950,00 TL olmuştur.Bütçeye konulan miktarın 84.809,67 TL si harcanarak, 140,33 TL imha edilmiştir.

MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ: 2021 Mali Yılında 2.170.000,00TL ödenek konulmuş, 612.250,00 TL ödenek aktarması ve 347.200,00 TL ödenek düşümü yapıldıktan sonra net ödenek 2.435.050,00 olmuştur.Bütçeye konulan miktarın 2.407.916,53 TL harcanarak, 27.133,47 TL imha edilmiştir.

FAİZ GİDERLERİ: 2021 Mali Yılında 240.000,00TL Ödenek konulmuş, 1.450,00 TL ödenek düşümü yapıldıktan sonra net ödenek 238.550,00 TL olmuştur.Bütçeye konulan miktarın 238.307,74 TLsi harcanarak 242,26 TL imha edilmiştir.

CARİ TRANSFERLER: 2021 Mali Yılında 63.000,00 TL Ödenek konulmuş, 16.550,00TL ödenek düşülmüş, net ödenek 46.450,00TL olmuştur.Bu miktarın 46.401,09 TLsi si harcanarak, 48,91TL imha edilmiştir.

SERMAYE GİDERLERİ: 2021 Mali Yılında 258.000,00 TL Ödenek konulmuş.Yıl içinde 80.200,00 TL aktarma yapılmış, 24.250,00TL ödenek düşümü yapıldıktan sonra net ödenek 313.950,00TL olmuştur.Bütçeye konulan miktarın 307.836,90 TL si harcanarak 6.113,10 TL imha edilmiştir.

YEDEK ÖDENEKLER: 2021 Mali Yılında bu kalem için 350.000,00TL ödenek konulmuş, yıl içinde ödenek aktarımı yapılmamış 349.000,00 TL ödenek düşümü yapıldıktan sonra net ödenek 100,00 TL olmuştur.100,00 TL imha edilmiştir.

2021 YILINDA TAHMİNİ GİDER BÜTÇEMİZ	:3.900,000,00 TL
2021 YILINDA TOPLAM HARCANAN	:3.837.283,65 TL
GİDER BÜTÇESİNİN GERÇEKLEŞME ORANI	: %98



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
Toplantıya Katılan Üyeler	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
Toplantıya Katılmayan Üyeler	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

2021 YILI GELİR BÜTÇESİ

VERGİ GELİRLERİ :2021 yılında bütçeye konulan 306.000,00TL olup, 336.087,86 TL Vergi Geliri olarak tahsil edilmiştir. %72 tahsilat oranı gerçekleştirilmiştir.

TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ: 2021 yılında bütçeye konulan 595.000,00TL olup, 1.044.564,61TL Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri tahsil edilmiştir. %72 tahsilat oranı gerçekleştirilmiştir.

ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER: 2021 yılında bütçeye konulan 115.000,00 TL dir. Tahsilat yoktur.

DİĞER GELİRLER: 2021 yılında bütçeye konulan 2.553.000,00 konulmuştur. 3.416.678,32 TL tahsil edilmiştir. %99 tahsilat oranı gerçekleştirilmiştir.

SERMAYE GELİRLERİ: 2021 yılında bütçeye konulan 331.000,00 TL konulmuş, 66.386,00 TL tahakkuk ettirilmiş ve 66.386,00 TL tahsilat yapılmıştır. Tahsilat oranı %100'dür.

2021 YILINDA TAHMİNİ GELİR BÜTÇEMİZ	:3.900.000,00 TL
2021 YILINDA TOPLAM TAHSİL EDİLEN	:4.863.716,79 TL
GELİR BÜTÇEMİZİN GERÇEKLEŞME ORANI	:%125

3-Mali Denetim Sonuçları:

5393 sayılı Belediye Kanunu Hükümleri gereğince, İçişleri Bakanlığının idaremizde mali denetim yetkisi kaldırılmış olup, denetim Sayıştay Başkanlığınca yapılması öngörülmüştür.

4-Diğer Hususlar:

İdaremizin mali iş ve işlemleri dışında kalan diğer iş işlemleri gerek Başkanlığımca ve gerekse harcama yetkililerince Kanunların verdiği yetki, meclisimizin ve encümenimizin almış olduğu karar dikkate alınarak faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ:

Belediyemiz, 5393 sayılı Belediye Kanununun 41nci maddesinde bahsedilen 50.000 nüfus sayısının çok altında olup, mevcut nüfusumuz 1971 olduğundan, stratejik plan ve performans programı hazırlanmamıştır.



T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

1-İlkelerimiz

Karar alma, uygulama ve hizmet üretiminde şeffaflık.
Kurum içi yönetimde ve kenti ilgilendiren kararlarda katılımcılık.
Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimlilik.
Hizmet sunumunda hak ve hukuka uygunluk.
Çakıllı halkının, güvenini ve sevgisini kazanmak ve bu güvene layık olmak.
Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine, kalıcı çözümler üretmek.

2-Üstünlükler:

Ast Üst ilişkilerinin her zaman sevgi ve hoşgörü temelinde olması.
Çalışanlarımızda ekip ruhunun gelişmiş olması.
Görev dağılımında yetki ve sorumlulukların belirli olması.
Çalışanlarımızın mesleki bilgisinin yeterli olması.
Birimler arasında koordineli çalışabilme yeteneğinin olması.
Personelin hoşgörülü olması.
Devlet kurumlarıyla güçlü bir ilişki,
Belediyemizin halkla bütünleşmiş olması,
Kaynaklarımızın israf edilmeden yerinde ve ekonomik kullanılması,
Üst yönetimin halkın güvenini almış, şaibesiz ve bilgi donanımına sahip olması,
Şu ana kadar yapılan hizmet ve yatırımlarımızın borçlanma yapmadan öz kaynaklarımızla yapmış olmamız,
Meclis ve Encümen Karar alma sürecinin hızlı olması,
Yönetim anlayışının yeniliklere açık olması,
Yöneticiler ile çalışanların uyumlu olması,
Belediyemiz Hizmet birimlerinin tek binada olması

3- Zayıflıklar:

Yeterli sayıda personelin olmayışı,
Gelirlerin yetersiz olması

4- Değerlendirme

Belediyemiz; sahip olduğu üstün ve zayıf yönlerinin yanı sıra yapılan çalışmalar ışığında sorunların çözümü, dolayısıyla huzurlu ve çağdaş bir Çakıllı oluşturabilmek adına geleceğe yönelik öneri ve tedbirleri de göz ardı etmemek gerektiğinin ve bu kapsamda, itibarlı ve borçsuz bir belediye yapısının korunması, şeffaf ve hesap verebilir belediyecilik modelinin yanı sıra israfsız belediyecilik anlayışının sürdürülebilir hale getirilmesi, Halkın belediyeye olan güven duygusunun devamının sağlanması, hizmetlere ve ortaya konulan eserlere karşı halkın, kuruma karşı ise personelin sahiplilik bilincine kavuşturulması konularının hassasiyetinin bilincindedir.

5-Öneri ve tedbirler

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

Türkiye'deki tüm belediyeler gibi bizim de önerimiz ya da sıkıntımız malumdur. İller Bankasından gelen aylık hisse miktarı oranımızın mutlaka ama mutlaka artırılarak bizim gibi küçük ölçekli belde belediyelerinin maddi sıkıntılarından bir nebze de olsa kurtulmaları sağlanmalıdır.

Kendi kendimizi idare etme konusunda başarılı olsak da, halkımıza hizmet sunumunu çok kısıtlı imkânlar dâhilinde gerçekleştirmekteyiz.

Sonuç itibarıyla; belediye hizmetlerinin verimliliği açısından Merkezi Yönetim tarafından gönderilen payların oranları Mahalli İdareler Reformu doğrultusunda ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile verilen görevlere orantılı olarak gelişmiş ülkeler standardına kavuşturulmalıdır.

Bunun yanında yerel yönetimlerin en büyük sıkıntılarının biri de, personel alımında yaşanan sıkıntılardır. Bizce personel alımında Belde halkından istihdam sağlanmasına öncelik verilmelidir. Ayrıca geçici işçi alımında kura usulü ile kaliteli personel alımı tamamen şansa bırakılmıştır. İdarelerin bu tip alımlarda inisiyatif kullanabilmesi bizce daha faydalı olacaktır.

EKLER

Ek-2 : Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

Ek-3 : Mali Hizmetler Yöneticisi Beyanı

Ek-4 : Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Ek- 2 – Üst Yönetici İç Kontrol Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsisi edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin, işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, iç kontrol, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.05.04.2022

Mehmet BAYRAM
Belediye Başkanı

Ek- 4 : Mali Hizmetler Yöneticisi Beyanı

T.C.
ÇAKILLI BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS KARARI

NİSAN 2022 DÖNEMİ 4.TOPLANTI 1.BİRLEŞİM 1.OTURUMUNA AİT MECLİS KARARLARI

Karar Tarihi 05/04/2022	Karar No 12	Kararın Konusu	5393 sayılı Kanunun 56ncı maddesi gereğince, Belediye Başkanının 2021 yılına ait faaliyet raporunun görüşülmesi
<u>Toplantıya Katılan Üyeler</u>	Belediye ve Meclis Başkanı: Mehmet BAYRAM Meclis Katipleri : Gülcan KOŞAK, İsmail SALTİK Meclis Üyeleri : Harun SERT, Hasan ÇETİN, Erdem TAŞPINAR,		
<u>Toplantıya Katılmayan Üyeler</u>	Meclis Üyeleri : Hasan ÇAVDAR, Cevdet YURDDAŞ, Yasin ZENGİN, Turan TAŞDEMİR		

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerinin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet raporunun "III/A - Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.05.04.2022

Şahin ALKAN
Mali Hizmetler Md/V.

Ek-3 : Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Meclisin Sayın Üyeleri ;

Belediyemizin 01/01/2021-31/12/2021 dönemine ait yapılmış olan işlere ait işbu faaliyet raporu, yukarıda maddeler halinde, Meclisimize sunulmuştur.

Meclisimizin kabul ve tasvip göreceği temennisi ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56ncı maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41nci maddesi ve ayrıca, 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri gereği hazırlanan 2021 yılı faaliyet raporunu arz ederim.05.04.2022

Mehmet BAYRAM
Çakilli Belediye Başkanı

5393 sayılı Belediye Kanununun 56ncı maddesinde bahsi geçen "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41nci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde ve ayrıca, 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" uyarınca hazırlanan, önceki döneme ait 2021 yılı faaliyet raporu Meclis I. Başkan Vekili Harun SERT tarafından üyelerin oylarına sunuldu, yapılan açık oylama neticesinde, 2021 yılı faaliyet raporunun mevcut üyelerin oybirliği ile kabul edildiği Meclis Birinci Başkan Vekili Harun SERT tarafından ilan edildi.05.04.2022

Harun SERT
Meclis Başkan V.

Gülcan KOŞAK
Meclis Katibi

İsmail SALTİK
Meclis Katibi